

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе

Е.С. Богомолова

«29» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Название дисциплины: **«ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ФАРМАЦИИ»**

Специальность: **33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

Квалификация: **ПРОВИЗОР**

Кафедра: **УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ ФАРМАЦИИ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ
ТЕХНОЛОГИИ**

Форма обучения: **ОЧНАЯ**

Нижний Новгород
2022

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 219.

Разработчик рабочей программы:

Шаленкова Екатерина Владимировна, к.ф.н., доцент кафедры управления и экономики фармации и фармацевтической технологии

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 9 от 29 апреля 2022 г.).

И.о. заведующего
кафедрой, к.ф.н.

«29» апреля 2022 г.



И.В. Спицкая

СОГЛАСОВАНО
Начальник УМУ

«29» апреля 2022 г.



О.М. Московцева

1. Цели и задачи освоения дисциплины Проектный менеджмент в фармации (далее – дисциплина).

1.1. Цель освоения дисциплины: - участие в формировании универсальных компетенций УК 1 (1.1-1.4), УК 2, УК 4 (4.1)

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование у обучающихся навыков проектного менеджмента
2. Формирование у обучающихся умений формулировать на основе поставленной проблемы проектной задачи и выбирать способы ее решения через реализацию проектного управления.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

в результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- способы анализа проблемной ситуации как систему, способы выявления ее составляющих и связей между ними
- способы анализа информации необходимой для решения проблемной ситуации, для выявления ее недостаточности, способы их устранения
- способы оценки надежности источников информации, способы анализа и синтеза противоречивой информации из разных источников
- способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для создания единой стратегии
- сущность, цели и задачи организации проектного менеджмента;
- особенности, основные методологические и методические подходы управления проектами;
- нормативно-правовую базу регулирования и стандарты проектного менеджмента;
- различия между функциональным и проектным управлением;
- методологию управления проектами
- ресурсы проекта и способы их планирования;
- функциональные области управления проектами и ключевые точки приложения управленческого воздействия на различных стадиях проекта
- инструменты планирования проектов
- способы эффективного межличностного взаимодействия и обмена информацией
- современные коммуникативные технологии

Уметь:

- анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
- критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
- разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
- формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
- планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
- разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования
- осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

- устанавливать и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
- осуществлять эффективные межличностные коммуникации

Владеть:

- способами анализа проблемной ситуации как систему, способы выявления ее составляющих и связей между ними
- способами анализа информации необходимой для решения проблемной ситуации, для выявления ее недостаточности, способы их устранения
- способами оценки надежности источников информации, способы анализа и синтеза противоречивой информации из разных источников
- способами решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для создания единой стратегии проектной терминологией
- способами постановки проектной задачи и способами ее решения через проектное управление
- планированием ресурсов проекта
- постановкой цели проекта
- инструментами планирования
- контролем хода реализации проекта, для внесения изменений при отклонении от поставленной цели
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО организации.

2.1. Дисциплина относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 ООП ВО.

Дисциплина изучается на 5 курсе в течение 9 семестра.

2.2. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами/практиками:

- введение в специальность;
- правоведение;
- фармацевтическая пропедевтическая практика (учебная практика).
- экономическая теория;

2.3. Изучение дисциплины необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:

- государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств;
- организация лекарственного обеспечения населения;
- основы предпринимательской деятельности в фармации;
- практика по управлению и экономике фармацевтических организаций.
- продвижение товаров на фармацевтическом рынке;
- проектный менеджмент в фармации;
- управление и экономика фармации;
- фармацевтическая логистика;
- фармацевтический маркетинг;
- фармацевтический менеджмент;
- фармацевтическое консультирование и информирование;

3. Результаты освоения дисциплины и индикаторы достижения компетенций.
Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций

компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<ul style="list-style-type: none"> - способы анализа проблемной ситуации как систему, способы выявления ее составляющих и связей между ними - способы анализа информации необходимой для решения проблемной ситуации, для выявления ее недостаточности, способы их устранения - способы оценки надежности источников информации, способы анализа и синтеза противоречивой информации из разных источников - способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для создания единой стратегии 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними - определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. - критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников - способам из различных источников информации, способам анализа и синтеза междисциплинарных подходов для создания единой стратегии 	<ul style="list-style-type: none"> - способами анализа проблемной ситуации как систему, способы выявления ее составляющих и связей между ними - способами анализа информации необходимой для решения проблемной ситуации, для выявления ее недостаточности, способы их устранения - способами оценки надежности источников информации, способы анализа и синтеза противоречивой информации из различных источников - способами решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для создания единой стратегии 	
2.	УК 2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<ul style="list-style-type: none"> УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее 	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее 	<ul style="list-style-type: none"> - проектной терминологией - способами постановки проектной задачи и 	

		<p>решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>методологические и методические подходы управления проектами;</p> <p>– нормативно-правовую базу регулирования и стандарты проектного менеджмента;</p> <p>– различия между функциональным и проектным управлением;</p> <p>– методологию управления проектами</p> <p>– ресурсы проекта и способы их планирования;</p> <p>– функциональные области управления проектами и ключевые точки приложения управленческого воздействия на различных стадиях проекта</p> <p>– инструменты планирования проектов</p>	<p>решения через реализацию проектного управления</p> <p>– разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>– планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p> <p>– разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>– осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>способами ее решения через проектное управление</p> <p>– постановкой цели проекта</p> <p>– планированием ресурсов проекта</p> <p>– инструментами планирования</p> <p>– контролем хода реализации проекта, для внесения изменений при отклонении от поставленной цели</p>
3.	УК 4	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>– способы эффективного межличностного взаимодействия и обмена информацией</p> <p>– современные коммуникативные технологии</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и</p>	<p>– применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для</p>

		язык(ах), для академического и профессионального взаимодействия	выработку единой стратегии взаимодействия		деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия – осуществлять эффективные межличностные коммуникации	академического и профессионального взаимодействия
--	--	---	---	--	---	---

4. Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении:

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Теоретические основы управления проектами.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие проекта, программы и портфеля. Критерии формирования программ и портфелей проектов. ▪ Основные признаки проекта. Отличие проекта от процесса. ▪ Предпосылки возникновения проектной деятельности в организации. ▪ Цель и результаты проекта. Ограничения проекта. ▪ Внешняя и внутренняя среда проекта, их элементы и роль. Факторы прямого и косвенного воздействия в окружении проекта. ▪ Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. ▪ Содержание и виды проектов. ▪ Содержание управления проектами. ▪ Место и роль управления проектами в системе менеджмента организации. ▪ Функции, задачи и принципы управления проектами.
2.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Современные стандарты управления проектами	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Сущность стандартов. Цели создания стандартов. Виды стандартов. ▪ Зарубежные стандарты в организации проектной деятельности: PMI PMBOK, стандарты ISO, IPMA ICB, ▪ PRINCE2, PMAJ P2M, GAPPS, The APM Body of Knowledge, методологии Microsoft Solutions Framework и Microsoft ▪ Operations Framework, NASA Project Management and Systems Engineering Competency Framework и др. ▪ Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах. ▪ Свод знаний в области управления проектами (PMBOK). Базовые понятия методологии PMI: процессы управления проектами и области знаний. Функциональные области проектной деятельности на примере методологии PMI: управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта. Проблемы и ограничения применения методологии PMI в практике проектной деятельности. ▪ Основные предпосылки развития методологии управления проектами в России. Российские стандарты проектной деятельности. ▪ ГОСТ Р 54869 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ▪ ГОСТ Р 4870 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов» ▪ ГОСТ Р 54871?2011 «?Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». ▪ Особенности российских стандартов проектной деятельности в сравнении с зарубежными стандартами. ▪ Внутренние стандарты проектной деятельности на предприятии: политика (концепция) проектной деятельности на предприятии, должностные инструкции основных участников проектной деятельности и др
3.	УК 1	Система	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Заинтересованные стороны проекта. Команда проекта.

	(1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	организации проектной деятельности. Команда проекта. Проектный офис.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Особенности и задачи управления проектно-ориентированной деятельностью в различных подразделениях и на ▪ разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей, ▪ менеджеров и участников проектов. ▪ Проектное управление в организационной структуре предприятия. Понятие организационной структуры проекта. ▪ Типовые виды организационных структур проекта. Функциональная структура проекта. Матричная структура ▪ проекта. Проектная структура управления. Выбор структуры управления проектом. ▪ Проектный офис: понятие, виды, назначение. Формирование проектного офиса.
4.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Процессы и фазы управления проектами	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Жизненный цикл проекта. Критерии выделения фаз и стадий проектов. ▪ Группа процессов управления проектами: группа процессов инициации; группа процессов планирования; группа ▪ процессов исполнения; группа процессов мониторинга и управления; группа процессов завершения. Разделение ▪ проекта на фазы. Разработка концепции проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Планирование проекта. ▪ Бюджет. Проектный заказ. Определение контрольных точек. Эскизное проектирование. Контрактная фаза. ▪ Проектная документация. Типовая форма устава проекта и шаблоны операционных стандартов: ▪ организационно-распорядительные документы (приказ об открытии проекта, положение о рабочей группе); ▪ нормативно-методические документы (устав проекта, календарно-ресурсный план проекта, сводные отчеты по проектам, и пр.); коммерческие документы (контракт, акт завершения работ и пр.), техническая документация.
5.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Планирование ресурсов проекта.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Планирование предметной области проекта. Планирование времени проекта. Планирование трудовых ресурсов проекта. Планирование стоимости проекта. Планирование рисков в проекте. ▪ Структуризация проектной деятельности. Декомпозиция работ проекта, понятия иерархической структуры работ, пакета работ, операции. Вехи как контрольные точки проектной деятельности. ▪ Фундаментальные положения теории графов. Сетевые модели как разновидность графов. Цели и задачи сетевого моделирования. Структурные элементы сетевых графиков. Различные нотации сетевых графиков ▪ бизнес-процессов. Общий алгоритм сетевого моделирования. ▪ Эволюция сетевых моделей. Модифицированные ленточные графики Гантта. ▪ Детерминированные модели сетевого моделирования. Метод критического пути (СРМ): история появления, сфера применения, алгоритм использования. Основные недостатки и ограничения применения метода СРМ. ▪ Метод потенциальных мер (МРМ): алгоритм

			<p>использования, основные отличия от СРМ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Техника оценки и обзора программ (PERT): алгоритм применения, проблемы использования метода. ▪ Метод линии балансировки (LOB). ▪ Стохастические модели сетевого планирования. Технология графической оценки и обзора (GERT) как пример вероятностного подхода к сетевому планированию. Основные трудности применения стохастических сетевых моделей. ▪ Agile как гибкие итеративно-инкрементальные методы управления проектами. Модель Кеневин. Agile-манифест. ▪ Структурированный гибкий фреймворк Scrum семейства Agile. Основные роли в проектной деятельности по ▪ Scrum (Scrum Master, Product Owner, Team). Важнейшие понятия и этапы управления проектом по Scrum.
6.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Управление стоимостью и рисками проекта	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Определение комплексов работ по проекту и их стоимостная оценка. Оценка затрат времени и всех видов ▪ ресурсов. Нормирование затрат труда в проектных организациях. Time management. Проблема управляемости ▪ проекта. ▪ Ключевые показатели эффективности проекта: NPV, IRR/MIRR, PBP. Концепция временной стоимости денег. ▪ Необходимость проведения дисконтирования денежных потоков проекта. ▪ Выбор ставки дисконтирования проекта. Методы расчета ставки дисконтирования: укрупненный метод расчета, ▪ кумулятивный метод расчета, модель WACC. ▪ Простые методы оценки эффективности проекта. Дисконтированные методы оценки эффективности проекта. ▪ Сущность проектных рисков. Виды и группы рисков проекта. Методы анализа рисков проекта. Систематизация и ▪ паспортизация рисков проекта. Построение матрицы рисков проекта. Разработка стратегии минимизации рисков проекта. ▪ Понятие устойчивости проекта. Анализ чувствительности проекта.
7.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Корпоративная система управления проектами	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие корпоративной системы управления проектами (КСУП). Ключевые характеристики КСУП. Назначение, структура и состав КСУП. Модели КСУП. Основные функциональные блоки КСУП. Проект внедрения КСУП. ▪ Программные инструменты управления проектами: назначение систем, принципы структурирования и представления информации, представления и таблицы, модели проекта, последовательность шагов работы с системой календарного планирования.
8.	УК 1 (1.1, 1.2, 1.3., 1.4), УК 2, УК 4 (4.1)	Проектная деятельность ГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проектная документация ▪ Действующие проекты

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоем- кость по семестрам (АЧ)
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академи- ческих часах (АЧ)	
Аудиторная работа, в том числе			9
Лекции (Л)	0,6	22	22
Лабораторные практикумы (ЛП)	0,2	6	6
Практические занятия (ПЗ)	не предусмотрены		
Семинары (С)	0,4	16	16
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	не предусмотрены		
Промежуточная аттестация: зачет	0,4	14	14
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ	1	36	36

6. Содержание дисциплины

6.1. Разделы дисциплины, виды учебной работы и формы текущего контроля:

№ п/п	Семес тр	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы (в АЧ)					всего
			Л	ЛП	ПЗ	С	СРО	
1.	9	Теоретические основы управления проектами.	1		2		2	5
2.	9	Современные стандарты управления проектами	2		2		2	6
3.	9	Система организации проектной деятельности. Команда проекта. Проектный офис.	1		2		2	5
4.	9	Процессы и фазы управления проектами	2		2		2	6
5.	9	Планирование ресурсов проекта.	2		2		2	6
6.		Управление стоимостью и рисками проекта	1		2		2	5
7.	9	Корпоративная система управления проектами	1		2		1	4
8.		Проектная деятельность ГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России	-		2		1	3
	9	Зачет						
ИТОГО:			10		16		14	36

*Л – лекции; ЛП – лабораторный практикум; ПЗ – практические занятия; С – семинары; СРО – самостоятельная работа обучающегося.

6.2. Тематический план видов учебной работы

6.2.1. Тематический план лекций.

№ п/п	Наименование тем лекций	Объем по
		семестрам в АЧ
		9
1	Теоретические основы управления проектами.	1
2	Современные стандарты управления проектами	2
3	Система организации проектной деятельности. Команда проекта. Проектный офис.	1
4	Процессы и фазы управления проектами	2
5	Планирование ресурсов проекта.	2
6	Управление стоимостью и рисками проекта	1
7	Корпоративная система управления проектами	1
	ИТОГО (всего – 10 АЧ)	10

6.2.2. Тематический план лабораторных практикумов.
Лабораторные практикумы не предусмотрены.

6.2.3. Тематический план практических занятий.

№ п/п	Наименование тем практических занятий	Объем по
		семестрам в АЧ
		9
1.	<p>Теоретические основы управления проектами.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие проекта, программы и портфеля. Критерии формирования программ и портфелей проектов. ▪ Основные признаки проекта. Отличие проекта от процесса. ▪ Предпосылки возникновения проектной деятельности в организации. ▪ Цель и результаты проекта. Ограничения проекта. ▪ Внешняя и внутренняя среда проекта, их элементы и роль. Факторы прямого и косвенного воздействия в окружении проекта. ▪ Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. ▪ Содержание и виды проектов. ▪ Содержание управления проектами. ▪ Место и роль управления проектами в системе менеджмента организации. ▪ Функции, задачи и принципы управления проектами. 	2
2.	<p>Современные стандарты управления проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Сущность стандартов. Цели создания стандартов. Виды стандартов. ▪ Зарубежные стандарты в организации проектной деятельности: PMI PMBOK, стандарты ISO, IPMA ICB, ▪ PRINCE2, PMAJ P2M, GAPPS, The APM Body of Knowledge, методологии Microsoft Solutions Framework и Microsoft ▪ Operations Framework, NASA Project Management and Systems Engineering Competency Framework и др. ▪ Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах. 	2

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Свод знаний в области управления проектами (РМВОК). Базовые понятия методологии РМІ: процессы управления проектами и области знаний. Функциональные области проектной деятельности на примере методологии РМІ: управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта. Проблемы и ограничения применения методологии РМІ в практике проектной деятельности. ▪ Основные предпосылки развития методологии управления проектами в России. Российские стандарты проектной деятельности. ГОСТ Р 54869 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ГОСТ Р 4870 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов» ГОСТ Р 54871?2011 «?Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». Особенности российских стандартов проектной деятельности в сравнении с зарубежными стандартами. ▪ Внутренние стандарты проектной деятельности на предприятии: политика (концепция) проектной деятельности на предприятии, должностные инструкции основных участников проектной деятельности и др 	
3.	<p>Система организации проектной деятельности. Команда проекта. Проектный офис.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Заинтересованные стороны проекта. Команда проекта. ▪ Особенности и задачи управления проектно-ориентированной деятельностью в различных подразделениях и на ▪ разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей, ▪ менеджеров и участников проектов. ▪ Проектное управление в организационной структуре предприятия. Понятие организационной структуры проекта. ▪ Типовые виды организационных структур проекта. Функциональная структура проекта. Матричная структура ▪ проекта. Проектная структура управления. Выбор структуры управления проектом. ▪ Проектный офис: понятие, виды, назначение. Формирование проектного офиса. 	2
4.	<p>Процессы и фазы управления проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Жизненный цикл проекта. Критерии выделения фаз и стадий проектов. ▪ Группа процессов управления проектами: группа процессов инициации; группа процессов планирования; группа ▪ процессов исполнения; группа процессов мониторинга и управления; группа процессов завершения. Разделение ▪ проекта на фазы. Разработка концепции проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Планирование проекта. ▪ Бюджет. Проектный заказ. Определение контрольных точек. Эскизное проектирование. Контрактная фаза. ▪ Проектная документация. Типовая форма устава проекта и 	2

	<p>шаблоны операционных стандартов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ организационно-распорядительные документы (приказ об открытии проекта, положение о рабочей группе); ▪ нормативно-методические документы (устав проекта, календарно-ресурсный план проекта, сводные отчеты по проектам, и пр.); коммерческие документы (контракт, акт завершения работ и пр.), техническая документация. 	
5.	<p>Планирование ресурсов проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Планирование предметной области проекта. Планирование времени проекта. Планирование трудовых ресурсов проекта. Планирование стоимости проекта. Планирование рисков в проекте. ▪ Структуризация проектной деятельности. Декомпозиция работ проекта, понятия иерархической структуры работ, пакета работ, операции. Вехи как контрольные точки проектной деятельности. ▪ Фундаментальные положения теории графов. Сетевые модели как разновидность графов. Цели и задачи сетевого моделирования. Структурные элементы сетевых графиков. Различные нотации сетевых графиков ▪ бизнес-процессов. Общий алгоритм сетевого моделирования. ▪ Эволюция сетевых моделей. Модифицированные ленточные графики Гантта. ▪ Детерминированные модели сетевого моделирования. Метод критического пути (СРМ): история появления, сфера применения, алгоритм использования. Основные недостатки и ограничения применения метода СРМ. ▪ Метод потенциальных мер (МРМ): алгоритм использования, основные отличия от СРМ. ▪ Техника оценки и обзора программ (PERT): алгоритм применения, проблемы использования метода. ▪ Метод линии балансировки (LOB). ▪ Стохастические модели сетевого планирования. Технология графической оценки и обзора (GERT) как пример вероятностного подхода к сетевому планированию. Основные трудности применения стохастических сетевых моделей. ▪ Agile как гибкие итеративно-инкрементальные методы управления проектами. Модель Кеневин. Agile-манифест. ▪ Структурированный гибкий фреймворк Scrum семейства Agile. Основные роли в проектной деятельности по ▪ Scrum (Scrum Master, Product Owner, Team). Важнейшие понятия и этапы управления проектом по Scrum. 	2
6.	<p>Управление стоимостью и рисками проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Определение комплексов работ по проекту и их стоимостная оценка. Оценка затрат времени и всех видов ▪ ресурсов. Нормирование затрат труда в проектных организациях. Time management. Проблема управляемости ▪ проекта. ▪ Ключевые показатели эффективности проекта: NPV, IRR/MIRR, RVP. Концепция временной стоимости денег. ▪ Необходимость проведения дисконтирования денежных потоков проекта. 	2

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выбор ставки дисконтирования проекта. Методы расчета ставки дисконтирования: укрупненный метод расчета, кумулятивный метод расчета, модель WACC. ▪ Простые методы оценки эффективности проекта. Дисконтированные методы оценки эффективности проекта. ▪ Сущность проектных рисков. Виды и группы рисков проекта. Методы анализа рисков проекта. Систематизация и паспортизация рисков проекта. Построение матрицы рисков проекта. Разработка стратегии минимизации рисков проекта. ▪ Понятие устойчивости проекта. Анализ чувствительности проекта. 	
7.	<p>Корпоративная система управления проектами.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие корпоративной системы управления проектами (КСУП). Ключевые характеристики КСУП. Назначение, структура и состав КСУП. Модели КСУП. Основные функциональные блоки КСУП. Проект внедрения КСУП. ▪ Программные инструменты управления проектами: назначение систем, принципы структурирования и представления информации, представления и таблицы, модели проекта, последовательность шагов работы с системой календарного планирования. 	
8.	Проектная деятельность ГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России	2
	ИТОГО (всего – 16 АЧ)	16

6.2.5. Распределение самостоятельной работы обучающегося (СРО).

п/№	Наименование вида СРС	По семестрам
1	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	8
		2
2	Выполнение заданий в форме подготовки докладов с презентациями	10
3	Работа с электронными образовательными ресурсами	2
	ИТОГО (всего - 14 АЧ)	14

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Виды	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	9	Текущий	Теоретические основы управления проектами.	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
2.	9	Текущий	Современные стандарты управления проектами	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
3.	9	Текущий	Система организации проектной деятельности. Команда проекта. Проектный офис.	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
4.	9	Текущий	Процессы и фазы управления проектами	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
5.	9	Текущий	Планирование ресурсов проекта.	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
6.	9	Текущий	Управление стоимостью и рисками проекта	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
7.	9	Текущий	Корпоративная система управления проектами	Тест	10	2
				Доклад с презентацией	1	15
8.	9	Текущий	Проектная деятельность ГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России	Доклад с презентацией	1	15
9.	9	Промежуточный		Зачет	2	30

8.3. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины.

8.3.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС).

Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
Внутренняя электронная библиотечная система (ВЭБС) http://nbk.pimunn.	Труды профессорско-преподавательского состава университета: учебники, учебные пособия, сборники задач, методические пособия,	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному	Не ограничено

net/MegaPro/Web	лабораторные работы, монографии, сборники научных трудов, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, патенты	логину и паролю. Режим доступа: http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	
--	--	---	--

8.3.2. Электронные образовательные ресурсы, приобретаемые университетом.

№	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.	База данных «Медицина. Здравоохранение (ВО) и «Медицина. Здравоохранение (СПО)» в составе базы данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»)	Учебники и учебные пособия для высшего медицинского и фармацевтического образования.	Доступ по индивидуальному логину и паролю с любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
2.	База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»	Национальные руководства, клинические рекомендации, учебные пособия, монографии, атласы, справочники и др.	Доступ по индивидуальному логину и паролю с любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
3.	База данных «Электронная библиотечная система «Букап»	Учебная и научная медицинская литература российских издательств, в т.ч. переводные издания. Коллекция подписных изданий формируется точно.	Доступ по индивидуальному логину и паролю с любого компьютера и мобильного устройства. С компьютеров университета – доступ автоматический.	Не ограничено
4.	Электронные периодические издания в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY»	Электронные медицинские журналы	Доступ – с компьютеров университета.	Не ограничено

8.3.2. Электронные образовательные ресурсы, приобретаемые университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.	ЭБС «Консультант студента»	Учебная литература, дополнительные	С любого компьютера и	Не ограничено

	(Электронная база данных «Консультант студента». База данных «Медицина. Здравоохранение (ВО) и «Медицина. Здравоохранение (СПО)») http://www.studmedlib.ru	материалы (аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания) для высшего медицинского и фармацевтического образования	мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	
2.	База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» https://www.rosmedlib.ru	Национальные руководства, клинические рекомендации, учебные пособия, монографии, атласы, фармацевтические справочники, аудио- и видеоматериалы, МКБ-10 и АТХ	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	Не ограничено
3.	Электронная библиотечная система «Букап» https://www.books-up.ru	Учебная и научная медицинская литература российских издательств, в т.ч. переводы зарубежных изданий. В рамках проекта «Большая медицинская библиотека» доступны издания вузов-участников проекта	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю; с компьютеров университета доступ автоматический. Для чтения доступны издания из раздела «Мои книги». Режим доступа: http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	Не ограничено
4.	Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru	Коллекция изданий по психологии, этике, конфликтологии	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	Не ограничено

5.	Электронные периодические издания в составе базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru	Электронные медицинские журналы	С компьютеров университета. Режим доступа: https://elibrary.ru	Не ограничено
6.	Интегрированная информационно-библиотечная система (ИБС) научно-образовательного медицинского кластера Приволжского федерального округа – «Средневолжский» (договор на бесплатной основе)	Электронные копии научных и учебных изданий из фондов библиотек-участников научно-образовательного медицинского кластера ПФО «Средневолжский»	Доступ по индивидуальному логину и паролю с любого компьютера и мобильного устройства. Режим доступа: сайты библиотек-участников проекта	Не ограничено Срок действия: неограничен
7.	Электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор на бесплатной основе) http://www.consultant.ru	Нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинских и фармацевтических учреждений	С компьютеров научной библиотеки. Режим доступа: http://www.consultant.ru/	Не ограничено Срок действия: неограничен
8.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (договор на бесплатной основе) http://нэб.рф	Электронные копии изданий (в т.ч. научных и учебных) по широкому спектру знаний	Научные и учебные произведения, не переиздававшиеся последние 10 лет – в открытом доступе. Произведения, ограниченные авторским правом, – с компьютеров научной библиотеки. Режим доступа: http://нэб.рф	Не ограничено Срок действия: неограничен

8.3.3. Ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
Отечественные ресурсы				
1.	Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) http://нэб.рф	Полнотекстовые электронные копии печатных изданий и оригинальные электронные издания по медицине и биологии	С любого компьютера, находящегося в сети Интернет. Режим доступа: http://нэб.рф	Не ограничено
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru	Рефераты и полные тексты научных публикаций, электронные версии российских научных журналов	С любого компьютера, находящегося в сети Интернет. Режим доступа: https://elibrary.ru	Не ограничено
3.	Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка http://cyberleninka.ru	Полные тексты научных статей с аннотациями, публикуемые в научных журналах России и ближнего зарубежья	С любого компьютера, находящегося в сети Интернет. Режим доступа: https://cyberleninka.ru	Не ограничено
Зарубежные ресурсы в рамках Национальной подписки				
1.	Электронная коллекция издательства Springer https://rd.springer.com	Полнотекстовые научные издания (журналы, книги, статьи, научные протоколы, материалы конференций)	С компьютеров университета. Режим доступа: https://rd.springer.com	Не ограничено
2.	База данных периодических изданий издательства Wiley www.onlinelibrary.wiley.com	Периодические издания издательства Wiley	С компьютеров университета, с любого компьютера по индивидуальному логину и паролю Режим доступа: www.onlinelibrary.wiley.com	Не ограничено
3.	Электронная коллекция периодических изданий «Freedom» на платформе Science Direct https://www.sciencedirect.com	Периодические издания издательства «Elsevier»	С компьютеров университета, с любого компьютера по индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: https://www.sciencedirect.com	Не ограничено
4.	База данных Scopus www.scopus.com	Международная реферативная база данных научного цитирования	С компьютеров университета, с любого компьютера по	Не ограничено

			индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: www.scopus.com	
5.	База данных Web of Science Core Collection https://www.webofscience.com	Международная реферативная база данных научного цитирования	С компьютеров университета, с любого компьютера по индивидуальному логину и паролю. Режим доступа: https://www.webofscience.com	Не ограничено
6.	База данных Questel Orbit https://www.orbit.com	Патентная база данных компании Questel	С компьютеров университета. Режим доступа: https://www.orbit.com	Не ограничено
Зарубежные ресурсы открытого доступа (указаны основные)				
1.	PubMed https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed	Поисковая система Национальной медицинской библиотеки США по базам данных «Medline», «PreMedline»	С любого компьютера и мобильного устройства. Режим доступа: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed	Не ограничено
2.	Directory of Open Access Journals http://www.doaj.org	Директория открытого доступа к полнотекстовой коллекции периодических изданий	С любого компьютера и мобильного устройства. Режим доступа: http://www.doaj.org	Не ограничено
3.	Directory of open access books (DOAB) http://www.doabooks.org	Директория открытого доступа к полнотекстовой коллекции научных книг	С любого компьютера и мобильного устройства. Режим доступа: http://www.doabooks.org	Не ограничено

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

9.1. Перечень помещений, необходимых для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей (наборы протоколов клинических испытаний, формулярных перечней ЛПУ, прайс-листы дистрибьюторских компаний, наборы опросников качества жизни), позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально.

2. Симуляционный центр «Учебная Аптека», оборудованный симуляционной

техникой, имитирующей деятельность аптеки и ее структурных подразделений (приемка товара, хранение товара, отпуск, фармацевтическая экспертиза рецепта) в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9.2. Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран, телевизор)
2. Компьютерный класс (15 компьютеров) с установленными прикладными программами и выходом в Интернет.

9.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п. п.	Программное обеспечение	Кол-во лицензий	Тип программного обеспечения	Производитель	Номер в едином реестре российского ПО	№ и дата договора
1	WEBINAR (ВЕБИНАР)		Платформа для онлайн мероприятий	ООО "ВЕБИНАР ТЕХНОЛОГИИ"	3316	17-3К от 28.04.2018
2	МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений на 1 год.	220	Офисное приложение	ООО "НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"	283	без ограничения с правом на получение обновлений на 1 год.
3	LibreOffice		Офисное приложение	The Document Foundation	Свободно распространяемое ПО	
4	Windows 10 Education	700	Операционные системы	Microsoft	Подписка Azure Dev Tools for Teaching	

5	Яндекс.Браузер		Браузер	ООО «ЯНДЕКС»	3722	
6	Подписка на MS Office Pro на 170 ПК для ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России	170	Офисное приложение	Microsoft		23618/НН 10030 ООО "Софтлайн н Трейд" от 04.12.201 8